

Ordningsregelverk

Fredskorpset, Ung-programmet (FK-ung)

Ansvarlig avd./seksjon:, Fredskorpset

Programområde: 03 - Ordningen faller inn under OECD/DAC direktivenes kriterier for ODA-støtte

Kap.post(er): 160.77

Sist oppdatert: 20. feb 2012

1 Mål for tilskuddsordningen

Overordnet mål for tilskuddsordningen er å bidra til kontakt og samarbeid mellom et mangfold av ungdomsrettede organisasjoner og institusjoner i Norge og utviklingsland, bygget på gjensidighet, likeverd og solidaritet. Tilskuddsordningen skal medvirke til å gjennomføre de overordnede mål for Norges samarbeid med utviklingslandene.

Herunder skal tilskuddsordningen:

1. Legge til rette for gjensidige utvekslingsprogrammer for ungdom mellom samarbeidende ungdomsorganisasjoner, -institusjoner og -virksomheter i Norge og i utviklingsland.
2. Stimulere og legge til rette for erfaringsutveksling og læring og bidra til tilbakeføring av kunnskap og erfaring til eget samfunn.
3. Bidra til utvikling og styrking av det sivile samfunn i utviklingsland.

Delmål:

1. *Økt kapasitet og kompetanse i institusjoner.*
2. *Global nettverksutvikling og økt strategisk samarbeid mellom institusjoner og individer*
3. *Lederopplæring, kompetansebygging og internasjonal eksponering for fredskorpsdeltakerne*
4. *Økt forståelse mellom ulike individer, institusjoner og nasjoner, brobygging og fredsbygging*

2 Målgrupper for tilskuddsordningen

1. Den direkte målgruppen for tilskuddsordningen (tilskuddsmottakere) er ungdomsrettede organisasjoner, institusjoner, bedrifter og virksomheter relevante for gjennomføring av gjensidig utveksling, i Norge og i utviklingslandene (land som er godkjent av OECD/DAC som mottakere av Official Development Assistance). Spesifikke målgrupper identifiseres i hvert enkelt prosjekt. En tilskuddsmottaker omtales også som *fredskorpspartner*, eller bare *partner*.

2. *Fredskorpsdeltakere* rekrutteres av partnerinstitusjonene, og kan både defineres som virkemiddel for å nå mål på institusjons- og samfunnsnivå, samtidig som de også er en målgruppe i seg selv for ordningen.
3. I den grad tilskuddsordningen nyttes til styrking av sosiale tjenester i utviklingslandene, vil også brukerne av disse tjenestene være å betrakte som en indirekte målgruppe, som gjennom bedret sosial standard vil bidra til oppnåelsen av ordningens mål på nasjonalt nivå.

3 Kriterier for måloppnåelse

For at det overordnede målet med ordningen skal oppfylles, må tilskuddsmottaker oppnå resultater innen ett eller flere av delmålene. Fredskorpset-ung retter seg spesielt mot oppfyllelse av delmål 3 og 4, men delmål 1 og 2 er også relevante.

Fredskorpspartnerne forventes å oppnå resultater innen delmålene på ulike vis:

1. *Økt kapasitet og kompetanse i institusjoner i målgruppen*
På effektnivå (outcome) kan denne utvekslingen utnyttes til overføring og tilgjengeliggjøring av kunnskap og ferdigheter, overføring av teknologi, teknisk kompetanse, kulturell kompetanse, økt produksjon, bedre utforming av prosjektdokumenter, bedre språkkompetanse, nye metoder tatt i bruk, økt kunnskap hos partnerne om utvalgte felt, eller nye aktiviteter implementert hos partnerne. De konkrete mål settes av hvert partnerskap, og godkjennes av Fredskorpset ut fra en vurdering av hvordan de bidrar til å nå tilskuddsordningens mål. Fredskorpset krever at partnerne skal rapportere på effektnivå etter å ha gjennomført 2-3 utvekslingsrunder.
2. *Global nettverksutvikling og økt strategisk samarbeid mellom institusjoner og individer i målgruppen*
Dette kan bestå i at det er etablert eller styrket nettverk over landegrensene og på tvers av kontinenter. Dette kan skje både direkte gjennom fredskorpsdeltakerne eller som et produkt av samarbeidet mellom fredskorpspartnerne mer uavhengig av deltakerne. Dette er også resultater på effektnivå som ikke forventes oppnådd før etter 2-3 utvekslingsrunder.
3. *Lederopplæring, kompetansebygging og internasjonal eksponering for fredskorpsdeltakerne*
Positiv virkning på fredskorpsdeltakerne kan vises gjennom økt personlig kompetanse (ferdigheter, språk, faglig innsikt), bedre selvtillit, positiv karriereutvikling eller ved at tidligere deltakere får økt ansvar eller lederroller etter utveksling. Det er også her snakk om effekter på lengre sikt som kan registreres via oppfølging og systematisering av hva som skjer med deltakerne etter hjemkomst.
4. *Økt forståelse mellom ulike individer, institusjoner og nasjoner, brobygging og fredsbygging*

Dette kan vises gjennom økt kontakt og samhandling, nye internasjonale kontaktmønstre mellom individer og institusjoner, utvikling av samarbeidsrelasjoner utenom eller i kjølvannet av selve fredskorpsutvekslingen, eller på samfunnsnivå i form av måling av mer positive holdninger til mennesker fra fremmede stater, kulturer og religioner. Dette er å betrakte som videre samfunnseffekter (impact) og det forventes derfor ikke at partnerne nødvendigvis rapporterer på dette resultatområdet.

Rapportering på måloppnåelse

Den enkelte fredskorpspartner mottar deltakere på utveksling og får hjem deltakere som har vært på utveksling og har med ny kunnskap og inspirasjon hjem. Det mest elementære rapportnivået er å beskrive selve utvekslingen og deltakernes aktiviteter og arbeidsoppgaver. Alle partnere må rapportere på dette nivået (output) fra første utvekslingsrunde.

Partnere skal rapportere både på planlagte og ikke-planlagte resultater, etter mal som er tilgjengelig på www.fredskorpset.no

4 Tildelingskriterier

Tiltakets formål må være i samsvar med målsettingene for ordningen, jfr. pkt 1. Tilskudd under ordningen skal være i tråd med OECD/DAC-direktivenes kriterier for ODA-støtte.

Potensielle tilskuddsmottakere

Potensielle tilskuddsmottagere er organisasjoner, institusjoner, bedrifter og virksomheter i Norge og i utviklingslandene (DAC-land) relevant for oppnåelse av ordningens mål.

Krav til søker/søknad

1. Tilskuddsmottaker må være registrert som egen juridisk enhet, bør ha minst fem ansatte, og ha sikker finansiering. Dersom institusjonen har mindre enn fem ansatte, kan Fredskorpset vurdere om en utveksling likevel kan være mulig, f.eks i samarbeid med andre institusjoner.
2. Fredskorpset gjør en risikovurdering av samtlige søkere før eventuell tildeling av støtte.
3. Søknaden må være basert på Fredskorpsets maler for avtaler med vedlegg, tilgjengelig på www.fredskorpset.no.
4. Samarbeidet i partnerskapet må legges opp på en slik måte at alle partnere er involvert og har eierskap til prosjektet, og gjenspeile Fredskorpsets verdier om gjensidighet og likeverd.
5. Institusjonene som er involvert i partnerskapet må vise at de har et aktivt ønske om å lære på institusjonelt nivå.

6. Beskrivelsen av prosjektet må være gjennomarbeidet. Målsettingene, slik de er beskrevet i det enkelte prosjekt, må være konkrete og realistiske.
7. Hensyn til anti-korrupsjon, likestilling, miljø og sårbarhet for klimaet skal ivaretas i alle tiltak. Tilskuddsmottaker skal identifisere mulige negative virkninger for disse hensyn og søke å motvirke dem. Videre skal positive komponenter som fremmer disse hensyn søkes tatt med.
8. Lengden på deltakernes uteopphold skal være mellom 3-9 måneder. I tillegg kommer en måneds forberedelseskurs i regi av partner og Fredskorpset, og to måneder med etterarbeid etter hjemkomst.
9. Fredskorpset-ung skal generelt ha en ung profil, 90% av deltakerne skal være mellom 18 og 25 år. Partnerne må sannsynliggjøre at de kan rekruttere deltakere som ivaretar en slik aldersprofil. Partnerne må også bidra til å sikre en jevn kjønnsfordeling på deltakerne.
10. Et partnerskap kan normalt få støtte til 3-5 utvekslingsrunder. I noen tilfeller kan partnerskap få støtte over lengre tidsrom, på bakgrunn av god måloppnåelse. For videreføring av et prosjekt fra en utvekslingsrunde til neste (inngåelse av ny samarbeidsavtale), må partnerskapet kunne dokumentere resultater, at det skjer en utvikling fra en utvekslingsrunde til neste, og at de er på vei mot å nå målsettingene for samarbeidet. Partnerskapet må også ha vist at de har styrt prosjektet godt både finansielt og administrativt, og at de har hatt en tilfredsstillende oppfølging av deltakerne.

Tilskudd gis i henhold til "Veiledning for beregning av rammetilskudd" for de ulike programmene, tilgjengelig på www.fredskorpset.no.

Tiltak som støttes under ordningen

Institusjoner i Norge og i sør kan få støtte til

1. Forundersøkelse, for å utrede muligheten for utveksling av personell, medlemmer eller andre relevante deltakere mellom ungdomsrettede institusjoner.
2. Samarbeidsavtale om utveksling av personell, medlemmer eller andre relevante deltakere mellom institusjoner.

Prioritering

Innenfor rammen av tilgjengelige midler prioriteres de tradisjonelle norske samarbeidsland, samt andre land som til enhver tid prioriteres politisk for norsk utviklingssamarbeid. Det søkes også å oppnå geografisk spredning av prosjekter i Norge.

5 Kunngjøring

Ordnningen kunngjøres gjennom publisering av retningslinjer og søknadsskjema på www.fredskorpset.no på norsk, engelsk, spansk og fransk.

Informasjon om ordningen med lenke til Fredskorpset finnes også på www.regjeringen.no/ud

6 Oppfølging og kontroll

Oppfølging og kontroll skal skje i henhold til retningslinjer for tilskuddsforvaltning som anvist av Fredskorpset.

Fredskorpset praktiserer nulltoleranse mot økonomiske misligheter. Begrunnet mistanke om økonomiske misligheter vil uten ugrunnet opphold rapporteres og følges opp i tråd med de til enhver tid gjeldende retningslinjer for håndtering av mistanke om økonomiske misligheter for utenriktjenesten, og Fredskorpsets egne retningslinjer. Overføringer vil dersom det er aktuelt bli vurdert stanset inntil saken er utredet. Midler som er dokumentert misligholdt, skal tilbakebetales. Spørsmålet om straffeforfølging vil også vurderes.

Forundersøkelser

En forundersøkelse er utredning av muligheten for utveksling mellom partnere og planleggingen av et prosjekt.

1. Søker må bruke mal for søknad fra www.fredskorpset.no.
2. Fredskorpset vurderer søknad på bakgrunn av tildelingskriterier (kap. 4).
3. Fredskorpset vurderer søkers soliditet, antall ansatte, søknadsinnholdet, om dette er et prosjekt hvor utveksling er et egnet virkemiddel, og om foreløpige mål er relevante og realistiske. Fredskorpset møter partnerne i forundersøkelsen, og kan være rådgiver under prosessen.
4. Avslag eller tilsagn på søknad begrunnes i brev. Ved tilsagn får søker utbetalt 60% av tilskuddsbeløpet etter å ha akseptert vilkårene i tilskuddsbrevet.
5. Vedtak under denne ordningen regnes som enkeltvedtak og kan påklages i henhold til forvaltningslovens kapittel VI. Utenriksdepartementet er klageinstans.
6. Siste 40% av tilskuddsbeløpet (justert for faktisk forbruk) utbetales når forundersøkelsen er gjennomført og rapport med prosjektregnskap er mottatt. For tilskudd under 100.000 NOK, kreves kun regnskapsrapport attestert/bekreftet av økonomiansvarlig. For tilskudd over 100.000 NOK kreves revidert prosjektregnskap.
7. Dersom forundersøkelsen ikke gjennomføres, må tilskuddsmottaker betale tilbake mottatt beløp i sin helhet.

Samarbeidsavtaler

En samarbeidsavtale er en avtale om utveksling av personell.

1. Søker må bruke mal for avtaledokumenter fra www.fredskorpset.no, se også *Veiledning for beregning av rammetilskudd*.
2. Partnerskapet velger en koordinerende partner som representerer partnerskapet vis-à-vis Fredskorpset, undertegner samarbeidsavtalen på vegne av partnerskapet og

generelt administrerer prosjektet inkludert ansvar for planlegging, budsjettering, gjennomføring, regnskap, rapportering og revisjon, herunder intern monitorering og kontroll. Partnerskapet kan rotere funksjonen som koordinerende partner.

3. For at samarbeidsavtale skal kunne inngås, må partneravtale være inngått mellom partnerne i løpet av forundersøkelsesprosessen (for nye partnere) eller på partnernemøte eller i annen form for dialog mellom partnerne (for videreføring med ny runde med samarbeidsavtale for eksisterende partnere).
4. I tillegg til deltakerrelaterte utgifter kan det søkes støtte til administrasjon av prosjektet (se *Veiledning for beregning av rammetilskudd*).
5. Fredskorpset vurderer søknad på bakgrunn av tildelingskriterier (kap. 4).
6. Fredskorpset vurderer søkers soliditet, søknadsinnholdet, om det er et prosjekt hvor utveksling er et egnet virkemiddel, og om mål er relevante og realistiske.
7. Ved avslag sender Fredskorpset avslagsbrev med begrunnelse og opplysning om klagerett etter forvaltningsloven. Utenriksdepartementet er klageinstans.
8. Ved godkjenning av søknad utarbeider Fredskorpset samarbeidsavtale som underskrives av partene.
9. Vedtak under denne ordningen regnes som enkeltvedtak og kan påklages i henhold til forvaltningslovens kapittel VI. Utenriksdepartementet er klageinstans.
10. I avtalen ligger en overføringsplan med normalt 3- 4 utbetalinger, avhengig av prosjektets størrelse og lengde. Overføringsplanen er i samsvar med planlagt framdrift i prosjektet. Dersom prosjektets tidsplan blir endret, kan Fredskorpset endre overføringsplanen. Dersom partnerne ikke rekrutterer det antallet deltakere som det er gjort avtale om, reduserer Fredskorpset tilskuddsbeløpet tilsvarende de kostnadene partner da sparer.
11. Fredskorpset gjennomfører prosjektgjennomganger med partnerskapet og vurderer prosjektets framdrift. (Normalt en gang per utvekslingsrunde hos koordinerende partner hvor denne er i Norge, og med stikkprøver i sør). Det kan foretas besøk til utvalgte partnere for gjennomganger av deltakerforhold, stikkprøver av regnskapsføring/økonomioppfølging mv.
12. Partnerne rapporterer etter endt utvekslingsrunde/pr. samarbeidsavtale. Fredskorpset krever da narrativ sluttrapport og regnskapsrapport etter mal fra Fredskorpsets nettside, samt revisjonsberetning. Dersom en avtale strekker seg over mer enn 18 måneder, må partner sende midtveisrapport (inkludert regnskap), men da kreves ikke revisjon.
13. Tilskuddsmottaker informeres skriftlig om at sluttrapporten er godkjent og at avtalen anses avsluttet. Dersom tilskuddsmottaker ikke har brukt alle midlene (over 1000 kr), eller deler av midlene er brukt på et formål som ikke kan godkjennes, skal tilskuddsmottaker returnere beløpet innen en angitt frist.

14. Dersom tilskuddsmottakerne avviker fra avtalen på en uakseptabel måte , for eksempel ikke rapporterer innen akseptabel tid, vil Fredskorpset enten kunne utsette utbetalinger til forholdene er brakt i orden, eller evt. terminere samarbeidsavtalen.

Mindre tilleggssøknader knyttet til samarbeidsavtaler

Tilskuddsmottaker gis mulighet til å søke om mindre beløp til nærmere bestemte formål knyttet til den enkelte samarbeidsavtale, herunder støtte til hjemreise for deltakere med barn, eller til deltakerdrevne aktiviteter. Støttebeløp max. 13.000 kr. pr. deltaker til hvert formål.

7 Evaluering av tilskuddsordningen

Norad har ansvaret for å planlegge og gjennomføre uavhengige evalueringer av aktiviteter finansiert over det norske utviklingsbudsjettet. Evalueringer kan gjennomføres av deler eller hele ordningen, eller av tverrgående tema/mål/land som dekker flere tilskuddsordninger. Fredskorpset vil i tillegg kunne initiere egne evalueringer.